

Como hacer el seguimiento de la revisión de tesis

1. Abra el link que se encuentra en la página.

Este link lo llevará a una página de inicio donde le pedirá usuario (Código de estudiante) y clave, el cual le será proveído por el director de la maestría cuando inicie el proceso de revisión de tesis (Figura). Esta página aparece del Dr. Cesar Posada, quien es mi hermano y me ha prestado el servidor para colocar la base de datos, no se preocupen, funciona bien para el archivo de la maestría.



The screenshot shows a login interface with a black header containing a folder icon and the text "Dr. César Posada - Salud Ocupacional". Below the header, the text "Abrir programa de 'MCB_manager' con:" is displayed. There are two radio button options: "Cuenta de invitado" (unselected) and "Empresa y contraseña" (selected). Below these are two input fields: "Empresa:" and "Contraseña:", each with a small help icon to its right. At the bottom, there are two buttons: "Iniciar sesión" and "Cancelar".

En la opción de Empresa y Contraseña ubican los datos, en "Empresa" el código de estudiante y en contraseña, la asignada, si no tiene contraseña solicítela al director de la maestría raul.posada@ucaldas.edu.co y luego click en iniciar sesión.

2. Al entrar encontrará lo siguiente:

Estudiante, código y nombre de la tesis, que no los pueden modificar sin autorización.

Fecha: fecha en que sucede lo que aparece en la descripción.

Descripción: datos de lo que sucede en el seguimiento de la revisión de tesis.

Concepto: estado en el que se encuentra la descripción.

Solo están disponibles los links de los enlaces señalados con flechas.

Evaluación de tesis

Código de estudiante: 123456789 Nombre de estudiante: Pepita Mendieta

Principal Tesis Nuevo Duplicar Eliminar

Muestra de como queda en la presentación para estudiantes

Búsqueda Buscar Mostrar todo << 1 de 1 >>

Fecha	Descripción	Concepto
07/11/2020	Entrega por estudiante	Listo

[Documentos](#)

Flecha verde: indicador del registro activo.

Flechas violeta: avance o retroceso en los registros.

Flecha roja: ir a los documentos.

- Al hacer click en documentos se accede a la siguiente imagen.

Descarga de documentos

123456789 [Seguimiento](#)

Pepita Mendieta

Evaluador 1	Evaluador 2	Director de maestría
Concepto	Concepto	
Observaciones a propuesta	Observaciones a propuesta	Observaciones a propuesta
Comentarios	Comentarios	Comentarios

Documentos adicionales

Fuera del recuadro encuentra el código del estudiante y un link a seguimiento para volver a la pantalla anterior.

En el recuadro encuentra el nombre del estudiante, Concepto, Observaciones a propuesta, Comentarios y documentos adicionales, los cuales aparecen en negro hasta que se tenga documentación, cuando se tenga documentación aparecerá en forma de Link (con color azul).

Concepto: es el concepto del evaluador.

Observaciones a propuesta: es el documento revisado con las anotaciones de las observaciones de cada evaluador y del director de tesis.

Comentarios: se colocan cuando el evaluador o el director tiene algún comentario adicional a los archivos enviados.

En documentos adicionales: corresponde a otros documentos que los evaluadores sugieran para lectura o incorporar al trabajo.

Cuando se haga click en los archivos con link automáticamente los descarga o los abre en el recuadro. Proceda a descargarlos desde ahí.